



## **PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 033/2016** **TIPO: MENOR PREÇO**

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, por intermédio da Secretaria Municipal da Fazenda, mediante o Pregoeiro Sr. Rodrigo Domingues da Silva, designado pela Portaria nº 449/2013, torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando o **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 033/2016** do tipo **MENOR PREÇO, ITEM A ITEM**, através do site <http://www.cidadecompras.com.br>, de conformidade com o Art. 15 da lei federal 8.666/93, Decreto Municipal nº 019/2013 e Art. 11 da Lei nº 10.520, de 17 de Julho de 2002.

### **1 – LOCAL, DATA E HORA**

**1.1.** A digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços poderá ser feito das **07h 59min do dia 18/03/2016 até as 07h 59min do dia 01/04/2016**, HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF, no portal eletrônico <http://www.cidadecompras.com.br>; a abertura das “PROPOSTAS DE PREÇOS” e o início da sessão de disputa de preços será às **08h 00min do dia 01/04/2016**, HORÁRIO DE BRASÍLIA - DF.

A abertura para fase de lances disputa de preços terá duração de 03 (três) minutos, seguida de um tempo aleatório de 05 (cinco) a 25 (vinte e cinco) minutos, bem como as condições a seguir estabelecidas.

### **2 – DO OBJETO**

**2.1.** Registro de preços para eventual aquisição de Insumos Médicos, para serem utilizados em curativos e demais procedimentos médicos no SUS, pela Secretaria de Saúde, conforme discriminado no Anexo I do Edital.

**2.2.** A existência deste Registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário desse registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

### **3 – PARTICIPAÇÃO**

**3.1.** Poderá participar do presente pregão eletrônico a empresa que atender a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste edital e seus anexos e, estiver devidamente cadastrada junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site <http://www.cidadecompras.com.br>.

**3.2.** Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

**3.3.** A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição e na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.

**3.4.** Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação.

**3.5.** Não será admitida a participação de empresas que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspenso ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas.

**3.6.** A retirada do Edital poderá ser efetuada através do site <http://www.cidadecompras.com.br>, ou diretamente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Quaraí, sito nesta cidade à av. Artigas, 310, centro.

### **4 – REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO**

**4.1.** Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site <http://www.cidadecompras.com.br>.

**a)** O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

**b)** O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implicará a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**4.2.** O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Quaraí, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

### **5 – DO ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

**5.1.** A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, contendo marca do produto, valor unitário e valor total, por item e demais informações necessárias, até o horário previsto no item 1.1.

**a)** A proposta de preços deverá ser formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.



**5.2.** O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

**5.3.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico para registro de preços, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

**5.4.** Os itens de propostas que eventualmente contemplem produtos que não correspondam às especificações contidas no ANEXO I deste Edital serão desconsiderados.

**5.5.** Nas propostas serão consideradas obrigatoriamente:

**a)** preço unitário e total em moeda corrente nacional, em algarismo com no **máximo duas casas decimais**;

**b)** marca do produto ofertado;

**c)** inclusão de todas as despesas que influam nos custos, tais como: despesas com custo, transporte, seguro e frete, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para fiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos;

**d)** prazo de **validade da proposta de no mínimo 06 (seis) meses**, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico;

**e)** prazo de entrega conforme disposto no ANEXO I deste edital, sujeito a alterações a depender da necessidade da Administração.

**5.6.** Poderão ser admitidos, pelo pregoeiro, erros de naturezas formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

**5.7.** Não sendo emitida a Nota de Empenho dentro do prazo de validade da proposta vencedora, esta poderá ser prorrogada por até 30 (trinta) dias se o proponente, consultado pela Administração, assim concordar.

## **6 – ABERTURA DAS PROPOSTAS/SESSÃO**

**6.1.** O Pregoeiro via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta para cada item.

## **7 – FORMULAÇÃO DE LANCES**

**7.1.** Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.

**7.2.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo **VALOR UNITÁRIO DO ITEM**, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

**7.3.** Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

**7.4.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

**7.5.** Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico para registro de preços, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedado a identificação do seu detentor.

**7.6.** A etapa de lances da sessão pública será encerrada pelo pregoeiro no mesmo dia, mediante aviso pelo sistema. Após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**7.7.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico para registro de preços, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

**a)** Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a Sessão do Pregão Eletrônico para registro de preços será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes.

**7.8.** Após o fechamento da etapa de lances o Pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

**7.9.** Após comunicado do pregoeiro, o licitante detentor da melhor oferta deverá comprovar a situação de regularidade, conforme documentação exigida no item 9, no prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis, com encaminhamento do original ou cópia autenticada. Os documentos emitidos via Internet poderão ser verificados pela Administração quanto a sua autenticidade e validade mediante pesquisa nas respectivas páginas.

**a)** A critério do pregoeiro o prazo do item anterior poderá ser prorrogado por até 05 (cinco) dias.

## **8 – JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**8.1.** Após análise da proposta e documentação, o Pregoeiro anunciará o licitante vencedor.

**8.2.** Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

## 9 – HABILITAÇÃO

9.1. A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante apresentação dos seguintes documentos:

- A) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- B) Ato constitutivo, estatuto social, contrato social ou sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas na junta comercial e, em vigor e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, ata do atual capital social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados;
- C) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- D) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (**CNPJ**) emitido no ano da licitação;
- E) Prova de regularidade para com a Fazenda **FEDERAL**, relativamente a débitos de tributos e contribuição federais e Dívida Ativa da União, abrangendo as contribuições sociais previstas nas alíneas (“a” a “d”) do parágrafo único do Art. 11 da Lei nº 8.212 de 24 de Julho de 1991;
- F) Certidão que prove a regularidade para com a Fazenda **ESTADUAL e MUNICIPAL** da jurisdição fiscal do estabelecimento licitante;
- G) Certificado de regularidade do (**FGTS**) Fundo de Garantia por Tempo de Serviço;
- H) Prova de Regularidade relativa à Justiça do Trabalho (CNDT – Certidão Negativa de Débitos **TRABALHISTAS**);
- I) Se tratando de **MICROEMPRESA** ou **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, para que possa fazer jus aos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006, deverá apresentar declaração que se inclui no regime diferenciado e favorecido previsto na Lei e **Certidão Simplificada da Junta Comercial**, expedida no **máximo há 60 (sessenta) dias** da data de abertura da licitação.
- J) **Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle por Linha de Produção/Produtos e Certificado de Autorização de Funcionamento (AFE)**, emitido pela Secretaria de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde.
- K) Proposta e apresentação de catálogo ou folder do material ofertado.

9.2. Os documentos exigidos para HABILITAÇÃO deverão ser encaminhados ao Pregoeiro no final da Sessão Pública via email (licitacoespmq@yahoo.com.br) em até **02 (duas) horas** e os originais ou cópias autenticadas no prazo de até **5 (cinco) dias úteis após a Sessão**, para o endereço Avenida Artigas, 310, Centro, Quaraí, CEP 97560-000. Os documentos emitidos via Internet poderão ser verificados pela Administração quanto a sua autenticidade e validade mediante pesquisa nas respectivas páginas.

**OBSERVAÇÃO:** O Certificado de Registro Cadastral no Município de Quaraí, substitui os documentos do Item 9.1, alíneas “A,B,C e D”.

## 10 – IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

10.1. As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, exclusivamente por meio de formulário eletrônico.

- a) Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 48 (quarenta e oito) horas;
- b) Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

## 11 – RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Caberá recurso nos casos previstos na Lei nº 10.520/02 e Decreto Municipal nº 060/05, devendo o licitante manifestar motivadamente sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, após o término da sessão de lances.

a) A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

11.2. A licitante disporá do prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, por meio de formulário específico do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando os demais desde logo intimados para apresentar às contra razões em igual número de dias.

11.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

11.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.5. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os encaminhados por fax, correios ou entregues pessoalmente.

11.6. Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciaria, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

## 12 – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

**12.1.** A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo pregoeiro sempre que não houver recurso.

**12.2.** A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

### **13 – RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

**13.1.** Entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital, Anexo I;

**13.2.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**13.3.** Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

**13.4.** Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

**13.5.** Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;

**13.6.** Arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta da Contratada;

### **14 – PRAZO DE ENTREGA, VALIDADE E VIGÊNCIA**

**14.1.** A entrega do(s) objeto(s) licitado(s) deverá ser feita de forma escalonada, e efetuada em um prazo máximo de 07(sete) dias, após cada solicitação da Secretaria da Saúde.

**14.2.** As entregas do(s) objeto(s) deverão ser realizadas na Secretaria Municipal da Saúde, na Rua Ascânio Tubino, 734, Centro, Quaraí/RS, CEP 97.560-000.

**14.3.** O pedido de entrega, não é a nota de empenho. O empenho é a confirmação da compra dos itens.

**14.4. Os produtos deverão ser entregues com data de validade mínima de 18 (dezoito) meses, a partir da data de entrega.**

**14.5.** O período de vigência da licitação será pelo prazo de 12(doze) meses, a contar da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.

### **15 – ATA**

**15.1.** Homologada a licitação, o Setor de Licitações convocará no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, o licitante que tiver apresentado a proposta vencedora para assinar a Ata.

**15.2.** Caso a firma adjudicatária não assinar a Ata no prazo de 05 (cinco) dias úteis após a convocação, o Pregoeiro poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para nova negociação até chegar a um vencedor ou recomendar a revogação da licitação independentemente da cominação prevista no Artigo 81, da Lei nº 8.666/93.

### **16 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**16.1.** Em caso de atraso injustificado na entrega do objeto, sujeitar-se-á o licitante vencedor à multa de mora de 1% (um por cento) sobre o valor global atualizado da nota de empenho por dia de atraso na entrega do bem;

**a)** A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas na Lei nº 8.666/93.

**16.2.** Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação, a Administração poderá garantir a ampla defesa e o contraditório, aplicar as seguintes sanções:

**a)** advertência, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;

**b)** multa de até 10%(dez por cento), calculada sobre o valor do empenho, no caso do licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de receber a Nota de Empenho, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;

**c)** suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02(dois) anos, quando da inexecução contratual sobrevier prejuízos para a Administração;

**d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

**e)** Se o licitante deixar de entregar a documentação ou apresentá-la falsamente, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, impedido de contratar com a Administração Pública, sem prejuízo das multas previstas no edital e das demais cominações legais.

**16.3.** A sanção de advertência de que trata o item 16.2, letra a, poderá ser aplicada nos seguintes casos:

**a)** descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados na prestação dos serviços;



b) outras ocorrências que possam acarretar transtornos no desenvolvimento dos serviços da CONTRATANTE, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

**16.4.** A penalidade de suspensão será cabível quando o licitante participar do certame e for verificada a existência de fatos que o impeçam de contratar com a administração pública. Caberá ainda a suspensão quando a licitante, por descumprimento de cláusula editalícia, tenha causado transtornos no desenvolvimento dos serviços da CONTRATANTE.

## **17 – RESCISÃO**

A rescisão das obrigações decorrentes do presente Pregão se processará de acordo com o que estabelecem os artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

## **18 – PAGAMENTO**

**18.1.** O pagamento será efetuado no prazo de até 30 dias após cada entrega, através da nota de empenho, mediante emissão de **nota fiscal eletrônica** da mercadoria entregue.

**18.2.** Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**18.3.** A Prefeitura Municipal de Quaraí não se responsabiliza pelo recebimento e pagamento de mercadorias entregues em desacordo com o estabelecido no Item 14.2 deste edital.

## **19 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

**19.1.** É facultado ao Pregoeiro oficial, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

**19.2.** À critério da Administração, o objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, de acordo com o artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

**19.3.** A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas nos artigos 86 a 88, da Lei nº 8.666/93.

**19.4.** Quaisquer elementos, informações e esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados pelo Pregoeiro Oficial e membros da Equipe de Apoio, servidores do Município de Quaraí, através do site <http://cidadecompras.com.br> ou fones: (55) 3423-2359/1001/1301 R. 227, ainda pelo email [licitacoespmq@yahoo.com.br](mailto:licitacoespmq@yahoo.com.br) ou junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Quaraí, em horário de expediente externo das 08:00 às 13:00 horas, sito na Av. Artigas, nº 310, Centro, CEP nº 97560-000, Quaraí.

**19.5.** Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

**19.6.** O Contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

**19.7.** Não havendo expediente na Prefeitura Municipal de Quaraí na data marcada, a reunião realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local.

**19.8.** A presente licitação rege-se, no que couber pela Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, sendo declarado competente o Foro desta Comarca para dirimir controvérsias emergentes da presente licitação;

**19.9.** Serão afixados no Painel de Avisos da Prefeitura Municipal de Quaraí todos os atos pertinentes a esta licitação, que sejam passíveis de divulgação tais como: comunicações, consultas e respostas aos interessados, resultado da fase de habilitação, classificação das propostas e nomes dos vencedores da licitação. Publicar-se, á no Diário Oficial do Município e no site oficial <http://www.quarai.rs.gov.br/> a homologação da presente licitação.

**Quaraí, 18 de Março de 2016.**

---

Rodrigo Domingues da Silva  
Pregoeiro



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAI  
Palácio Dr. Heraclides Santa Helena  
Setor de Licitações

ANEXO I  
PREGÃO ELETRONICO REGISTRO DE PREÇO Nº 033/2016

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – Registro de preços para eventual aquisição de Insumos Médicos, para serem utilizados em curativos e demais procedimentos médicos no SUS, pela Secretaria de Saúde, pela Secretaria de Saúde, conforme abaixo discriminado:

Item	Nome do Fármaco – Apresentação / Dose	Quant.	Unid.	Marca	Preço Unit R\$:	Valor total R\$:
1	Abaixador de língua – pacote c/100	100	Pacote		4,49	449,00
2	Água deionizada 5 litros	50	Unidade		17,99	899,50
3	Água destilada –água para injeção, 10 ml	400	Unidade		0,89	356,00
4	Água oxigenada- solução 10vol. 1000ml	25	Unidade		6,40	160,00
5	Água para injeção, 500ml	100	Unidade		3,08	308,00
6	Agulha gengival descartável. Curta tamanho 25Mmx0,3Mm	50	Unidade		24,50	1.225,00
7	Agulha para injeção 25X7	50	Unidade		9,95	497,50
8	Agulha para injeção 30x8	50	Unidade		9,20	460,00
9	Agulha para injeção 40x12	50	Unidade		12,14	607,00
10	Álcool gel 70% 1000ml	50	Unidade		12,50	625,00
11	Álcool líquido, 70 % (1000ml)	200	Unidade		6,15	1.230,00
12	Álcool líquido, 92º (1000ml)	100	Unidade		8,00	800,00
13	Algodão hidrófilo - pacote com 500g	200	Pacote		19,68	3.936,00
14	Almotolia – frasco 250ml âmbar	30	Unidade		3,00	90,00
15	Almotolia frasco 250ml, transparente	30	Unidade		3,10	93,00
16	Atadura crepe 10cm pacotes c/12	200	Pacote		10,48	2.096,00
17	Atadura crepe 15cm pacotes c/12	200	Pacote		13,64	2.728,00
18	Atadura crepe 20cm pacotes c/12	200	Pacote		18,19	3.638,00
19	Atadura elástica, 10cm pacotes c/12	100	Pacote		13,20	1.320,00
20	Bobina de grau cirúrgico 80mmx100m	20	Unidade		52,50	1.050,00
21	Bolsa coletora de urina- sistema aberto	80	Unidade		3,85	308,00
22	Bateria 6F22 9V caixa c/ 10 unidades	10	Caixa		19,50	195,00
23	Bacia de inox para curativos 32cmx 3000ml	5	Unidade		117,00	585,00
24	Bolsa coletora de urina- sistema fechado	100	Unidade		9,88	988,00
25	Caixa coletora de perfurocortantes – caixa 30 l	100	Unidade		1,99	199,00
26	Caixa Térmica 34l	6	Unidade		67,50	405,00
27	Caixa coletora de perfurocortantes- caixa 15l	100	Unidade		5,00	500,00
28	Cateter intravenoso c/ agulha calibre 22g caixa c/ 50 unidades	1	Caixa		75,00	75,00
29	Cateter nasal- tipo óculos	40	Unidade		1,50	60,00
30	Cateter nasofaríngeo- cateter	10	Unidade		3,75	37,50
31	Clorexidina 1% aquosa 100ml	50	Unidade		3,80	190,00
32	Clorexidina 2% degermante, frasco 100ml	50	Unidade		2,50	125,00
33	Cuba redonda em inox para assepsia 9cm ou 11 cm	10	Unidade		14,25	142,50
34	Cunha de madeira pct c/ 100 unidades	2	Pacote		24,69	49,38
35	Dispositivo intravenoso nº 22	1	Unidade		73,00	73,00
36	Envelope auto selante 90mmx260mm, caixa c/ 200 unidades	3	Caixa		36,74	110,22
37	Equipo para alimentação enteral	50	Unidade		3,15	157,50
38	Equipo para soro macrogotas	30	Unidade		1,50	45,00
39	Equipo para soro microgotas	10	Unidade		2,69	26,90
40	Escalpe 19 pct c/ 100 unidades	2	Pacote		28,50	57,00
41	Escalpe 21 pct c/ 100 unidades	2	Pacote		28,50	57,00
42	Escalpe 23 pct c/ 100 unidades	2	Pacote		28,50	57,00
43	Escova cervical – escova estéril pct c/ 100un	10	Pacote		28,50	285,00
44	Esfigmomanômetro	50	Unidade		54,90	2.745,00
45	Esparadrapo 10mcx4,5m	200	Unidade		7,78	1.556,00
46	Esparadrapo 5cm x 4,5m	100	Unidade		5,70	570,00
47	Esparadrapo microporoso 2,5x4,5	200	Unidade		4,51	902,00
48	Espátula de Ayre- espátula cervical estéril pct c/ 100 unidade	100	Pacote		9,88	988,00
49	Especulo vaginal- tamanho G	300	Unidade		1,99	597,00
50	Especulo vaginal – Tamanho M	300	Unidade		1,95	585,00
51	Especulo vaginal – Tamanho P	1000	Unidade		1,59	1.590,00
52	Especulo vaginal – Tamanho PP	500	Unidade		1,59	795,00
53	Estante para tubos de ensaio	5	Unidade		15,00	75,00
54	Estojo liso com Inox, Tam 28x 14x6	1	Unidade		197,00	197,00
55	Fio de sutura- caixa c/ 24 fios	20	Caixa		36,10	722,00
56	Fita para autoclave- rolo c/ 19mmx30	200	Rolo		11,26	2.252,00
57	Fixador citológico - spray	30	Unidade		15,20	456,00
58	Frasco para alimentação- frasco para alimentação enteral	100	Unidade		1,40	140,00

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ

Palácio Dr. Heraclides Santa Helena

Setor de Licitações

59	Gaze tipo queijo 91cmx91m 13 fios	60	Unidade	56,00	3.360,00
60	Gaze estéril- 7,5x7,5 pacotes com 500, 13 fios	200	Pacote	20,90	4.180,00
61	Gel neutro – gel para ecografia 5kg	30	Unidade	41,61	1.248,30
62	Glicose- solução 500ml-	5	Unidade	4,60	23,00
63	Glutaraldeído -solução 2% frasco 5l	20	Unidade	54,00	1.080,00
64	Hipoclorito de sódio 1000ml	10	Unidade	4,62	46,20
65	Iodo tópico 10% frasco 1000ml	25	Unidade	3,65	91,26
66	Lamina de bisturi- nº 24, caixa c/ 100 unidades	5	Caixa	25,30	126,50
67	Lamina comum para coleta de CP- lamina para coleta de citopatológico, caixa c/ 50 unidades	20	Caixa	47,14	942,80
68	Lençol hospitalar rolo c/ 70cmx50cm	40	Unidade	21,00	840,00
69	Luva de procedimento látex , tamanho P caixa com 100 unid	150	Caixa	16,90	2.535,00
70	Luva de procedimento látex tamanho G, caixa com 100unid	150	Caixa	16,90	2.535,00
71	Luva de procedimento látex tamanho M, caixa com 100 unid	150	Caixa	16,90	2.535,00
72	Luva estéreis – tamanho 7,0	50	Unidade	1,99	99,50
73	Luva estéreis – tamanho 7,5	30	Unidade	1,99	59,70
74	Luva estéril- Tamanho 8,0	30	Unidade	1,99	59,70
75	Luvas de procedimento látex-tamanho PP, caixa com 100 unid	50	Caixa	16,90	845,00
76	Máscara descartável caixa c/ 50 unidades	30	Caixa	9,60	288,00
77	Óleo de girassol – loção oleosa para escaras (frasco 200ml)	20	Unidade	12,10	242,00
78	Papel grau cirúrgico – bobina 9 cmx100m	20	Unidade	43,90	878,00
79	Papel para ECG 80mmx30m	100	Unidade	7,60	760,00
80	Peróxido de hidrogênio (água oxigenada) solução 10vol,1000ml	25	Unidade	5,95	148,75
81	Pinça foerster 18cm, reta aço inoxidável	3	Unidade	41,75	125,25
82	Polifix 2 vias	50	Unidade	1,25	62,50
83	Régua antropométrica	15	Unidade	36,00	540,00
84	Seringa 10ml caixa c/ 100 unidades	20	Caixa	22,50	450,00
85	Seringa 20ml caixa c/ 50 unidades	20	Caixa	15,00	300,00
86	Seringa 5ml caixa c/ 100 unidades	20	Caixa	18,00	360,00
87	Seringa1ml para insulina com agulhas caixa c/ 100un	10	Caixa	25,90	259,00
88	Sonda de alimentação enteral 5000 10 fr	10	Unidade	19,90	199,00
89	Sonda de aspiração traqueal nº 12	25	Unidade	1,09	27,25
90	Sonda foley Nº 14 (duas vias )	25	Unidade	4,50	112,50
91	Sonda foley Nº 16 ( duas vias)	30	Unidade	4,50	135,00
92	Sonda foley Nº 18 ( duas vias)	50	Unidade	4,50	225,00
93	Sonda foley Nº 20( duas vias)	30	Unidade	4,50	135,00
94	Sonda uretral – sonda siliconizada N ° 12 - pacote c/ 10 unid	550	Pacote	7,24	3.979,80
95	Soro fisiológico solução 0,9%, 100m l ou 120 ml	1000	Unidade	2,89	2.891,00
96	Soro fisiológico solução 0,9%, 500ml	800	Unidade	6,27	5.017,60
97	Termômetro digital	30	Unidade	19,90	597,00
98	Teste de gravidez	200	Unidade	7,70	1.540,00
99	Touca descartável c/ elástico pacote c/ 100 unidades	50	Pacote	7,77	388,50
100	Travesseiro	4	Unidade	8,90	35,60
101	Vaselina - solução líquida, 1000ml	25	Unidade	26,72	668,00

- VALOR TOTAL: R\$ .....(..).

- FORME DE ENTREGA: De acordo com o Item 14 do Edital.

- FORMA DE PAGAMENTO: De acordo com o Item 18 do edital.

- VALIDADE DA PROPOSTA: 06 (seis) meses.

Assinatura do Representante Legal da Proponente  
CARIMBO DO CNPJ, Data e localidade



**ANEXO II**  
**PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 033/2016**  
**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Aos ---- (-) dias do Mês de ----- de 2014, o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 11.302.881/0001-11, com sede à Rua Dr. Ascânio Tubino, 734, nesta cidade, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Ricardo Olachea Gadret, brasileiro, casado, médico, residente e domiciliado nesta cidade de Quaraí/RS, nos termos que dispõe o Art. 15 da lei federal 8.666/93, decreto Municipal nº 019/2013, e no Art. 11 da Lei nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, e a **EMPRESA** ....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., com endereço na Rua....., nº ....., na Cidade de ....., Estado ....., neste ato representado por seu ..... Sr. ...., CPF nº ....., portador da CI nº ....., classificada no **PREGAO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇO Nº 033/2016**, resolvem fazer constar os preços dos materiais no sistema de registro de preços, implantado pelo processo licitatório citado, **Homologado no dia .../.../.....**, observadas as condições enunciadas nas cláusulas que seguem:

**1 – OBJETO**

**1.1.** A presente Ata tem por objetivo o registro de preços para eventual aquisição de Insumos Médicos, para serem utilizados em curativos e demais procedimentos médicos no SUS, pela Secretaria de Saúde, pela Secretaria de Saúde, conforme discriminado nesta.

**1.2.** A existência deste Registro de preços não obriga a Administração a firmar as futuras contratações, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário desse registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

**2 – DAS AQUISIÇÕES**

**2.1.** O compromisso será efetivado através da emissão da Nota de Empenho que, nas aquisições advindas no Sistema de Registro de Preços, terá força de contrato, obedecendo às descrições da proposta apresentada e valores que seguem:

Item	Descrição	Quant.	Unid.	Marca	Preço Unitário R\$	TOTAL R\$	Segundo Colocado	Terceiro Colocado
1	Abaixador de língua – pacote c/100	100	Pacote					
2	Água deionizada 5 litros	50	Unidade					
3	Água destilada –água para injeção, 10 ml	400	Unidade					
4	Água oxigenada- solução 10vol. 1000ml	25	Unidade					
5	Água para injeção, 500ml	100	Unidade					
6	Agulha gengival descartável. Curta tamanho 25Mmx0,3Mm	50	Unidade					
7	Agulha para injeção 25X7	50	Unidade					
8	Agulha para injeção 30x8	50	Unidade					
9	Agulha para injeção 40x12	50	Unidade					
10	Álcool gel 70% 1000ml	50	Unidade					
11	Álcool liquido, 70 % (1000ml)	200	Unidade					
12	Álcool liquido, 92º (1000ml)	100	Unidade					
13	Algodão hidrófilo - pacote com 500g	200	Pacote					
14	Almotolia – frasco 250ml âmbar	30	Unidade					
15	Almotolia frasco 250ml, transparente	30	Unidade					
16	Atadura crepe 10cm pacotes c/12	200	Pacote					
17	Atadura crepe 15cm pacotes c/12	200	Pacote					
18	Atadura crepe 20cm pacotes c/12	200	Pacote					
19	Atadura elástica, 10cm pacotes c/12	100	Pacote					
20	Bobina de grau cirúrgico 80mmx100m	20	Unidade					
21	Bolsa coletora de urina- sistema aberto	80	Unidade					
22	Bateria 6F22 9V caixa c/ 10 unidades	10	Caixa					
23	Bacia de inox para curativos 32cmx 3000ml	5	Unidade					
24	Bolsa coletora de urina- sistema fechado	100	Unidade					
25	Caixa coletora de perfurocortantes – caixa 30 l	100	Unidade					
26	Caixa Térmica 34l	6	Unidade					
27	Caixa coletora de perfurocortantes- caixa 15l	100	Unidade					

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ

Palácio Dr. Heraclides Santa Helena

Setor de Licitações

28	Cateter intravenoso c/ agulha calibre 22g caixa c/ 50 unidades	1	Caixa					
29	Cateter nasal- tipo óculos	40	Unidade					
30	Cateter nasofaríngeo- cateter	10	Unidade					
31	Clorexidina 1% aquosa 100ml	50	Unidade					
32	Clorexidina 2% degermante, frasco 100ml	50	Unidade					
33	Cuba redonda em inox para assepsia 9cm ou 11 cm	10	Unidade					
34	Cunha de madeira pct c/ 100 unidades	2	Pacote					
35	Dispositivo intravenoso nº 22	1	Unidade					
36	Envelope auto selante 90mmx260mm, caixa c/ 200 unidades	3	Caixa					
37	Equipo para alimentação enteral	50	Unidade					
38	Equipo para soro macrogotas	30	Unidade					
39	Equipo para soro microgotas	10	Unidade					
40	Escalpe 19 pct c/ 100 unidades	2	Pacote					
41	Escalpe 21 pct c/ 100 unidades	2	Pacote					
42	Escalpe 23 pct c/ 100 unidades	2	Pacote					
43	Escova cervical – escova estéril pct c/ 100un	10	Pacote					
44	Esfigmomanômetro	50	Unidade					
45	Esparadrapo 10mcx4,5m	200	Unidade					
46	Esparadrapo 5cm x 4,5m	100	Unidade					
47	Esparadrapo microporoso 2,5x4,5	200	Unidade					
48	Espátula de Ayre- espátula cervical estéril pct c/ 100 unidade	100	Pacote					
49	Especulo vaginal- tamanho G	300	Unidade					
50	Especulo vaginal – Tamanho M	300	Unidade					
51	Especulo vaginal – Tamanho P	1000	Unidade					
52	Especulo vaginal – Tamanho PP	500	Unidade					
53	Estante para tubos de ensaio	5	Unidade					
54	Estojo liso com Inox, Tam 28x 14x6	1	Unidade					
55	Fio de sutura- caixa c/ 24 fios	20	Caixa					
56	Fita para autoclave- rolo c/ 19mmx30	200	Rolo					
57	Fixador citológico - spray	30	Unidade					
58	Frasco para alimentação- frasco para alimentação enteral	100	Unidade					
59	Gaze tipo queijo 91cmx91m 13 fios	60	Unidade					
60	Gaze estéril- 7,5x7,5 pacotes com 500, 13 fios	200	Pacote					
61	Gel neutro – gel para ecografia 5kg	30	Unidade					
62	Glicose- solução 500ml-	5	Unidade					
63	Glutaraldeído -solução 2% frasco 5l	20	Unidade					
64	Hipoclorito de sódio 1000ml	10	Unidade					
65	Iodo tópico 10% frasco 1000ml	25	Unidade					
66	Lamina de bisturi- nº 24, caixa c/ 100 unidades	5	Caixa					
67	Lamina comum para coleta de CP- lamina para coleta de citopatológico, caixa c/ 50 unidades	20	Caixa					
68	Lençol hospitalar rolo c/ 70cmx50cm	40	Unidade					
69	Luva de procedimento látex ,tamanho P caixa com 100 unid	150	Caixa					
70	Luva de procedimento látex tamanho G, caixa com 100unid	150	Caixa					
71	Luva de procedimento látex tamanho M, caixa com 100 unid	150	Caixa					
72	Luva estéreis – tamanho 7,0	50	Unidade					
73	Luva estéreis – tamanho 7,5	30	Unidade					
74	Luva estéril- Tamanho 8,0	30	Unidade					

**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUARAÍ

Palácio Dr. Heraclides Santa Helena

Setor de Licitações

75	Luvas de procedimento látex-tamanho PP, caixa com 100 unid	50	Caixa						
76	Máscara descartável caixa c/ 50 unidades	30	Caixa						
77	Óleo de girassol – loção oleosa para escaras (frasco 200ml)	20	Unidade						
78	Papel grau cirúrgico – bobina 9 cmx100m	20	Unidade						
79	Papel para ECG 80mmx30m	100	Unidade						
80	Peróxido de hidrogênio (água oxigenada) solução 10vol,1000ml	25	Unidade						
81	Pinça foerster 18cm, reta aço inoxidável	3	Unidade						
82	Polifix 2 vias	50	Unidade						
83	Régua antropométrica	15	Unidade						
84	Seringa 10ml caixa c/ 100 unidades	20	Caixa						
85	Seringa 20ml caixa c/ 50 unidades	20	Caixa						
86	Seringa 5ml caixa c/ 100 unidades	20	Caixa						
87	Seringa1ml para insulina com agulhas caixa c/ 100un	10	Caixa						
88	Sonda de alimentação enteral 5000 10 fr	10	Unidade						
89	Sonda de aspiração traqueal nº 12	25	Unidade						
90	Sonda foley Nº 14 (duas vias )	25	Unidade						
91	Sonda foley Nº 16 ( duas vias)	30	Unidade						
92	Sonda foley Nº 18 ( duas vias)	50	Unidade						
93	Sonda foley Nº 20( duas vias)	30	Unidade						
94	Sonda uretral – sonda siliconizada N º 12 - pacote c/ 10 unid	550	Pacote						
95	Soro fisiológico solução 0,9%, 100m l ou 120 ml	1000	Unidade						
96	Soro fisiológico solução 0,9%, 500ml	800	Unidade						
97	Termômetro digital	30	Unidade						
98	Teste de gravidez	200	Unidade						
99	Touca descartável c/ elástico pacote c/ 100 unidades	50	Pacote						
100	Travesseiro	4	Unidade						
101	Vaselina - solução líquida, 1000ml	25	Unidade						

**2.2. A Prefeitura de Municipal de Quaraí, através da Secretaria Municipal de Saúde, irá gerenciar as aquisições, sendo responsável por:**

- a) Entrar em contato com a empresa, solicitando a entrega do objeto, à medida que forem necessários;
- b) Providenciar a Nota de Empenho;
- c) Receber as Notas Fiscais/Faturas e conferir se estão de acordo com os bens entregues. Devendo, posteriormente, encaminhá-las para pagamento;
- d) Fiscalizar todo o processo, buscando garantir que os serviços sejam realizados em conformidade com as especificações deste Edital e seus anexos.

**2.3. As entregas serão feitas de forma escalonada, na medida em que vão sendo solicitada pela Secretaria Municipal de Saúde, qualquer que seja a quantidade solicitada, não sendo permitida a exigência de faturamento mínimo.**

**2.4. Prazo de entrega: conforme a solicitação da Secretaria, em até 07 (sete) dias contados da mesma.**

**2.5. Local de entrega: A entrega do objeto deverá ser realizada na Secretaria Municipal da Saúde, na Rua Ascânio Tubino, 734, Centro, Quaraí/RS, CEP 97.560-000, as despesas com (frete) será por conta da CONTRATADA.**

**2.6. Além da entrega no local indicado no item acima, a licitante vencedora deverá também descarregar e alocar os equipamentos nos locais indicados pelo servidor estipulado, comprometendo-se ainda integralmente com eventuais danos ou perdas causados aos mesmos.**

### **3 – VIGÊNCIA E VALIDADE DOS PRODUTOS**

**3.1. A presente Ata, firmada pela Prefeitura Municipal de Quaraí e a EMPRESA....., classificada no processo licitatório do SRP, terá validade de 12 (doze) meses.**

**3.2. Os produtos deverão ser entregues com data de validade mínima de 18 (dezoito) meses, a partir da data de entrega.**

### **4 – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**



4.1. Manter durante toda a vigência da presente Ata, as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital do Pregão Eletrônico Registro de Preços nº 033/2016, ficando facultado à Prefeitura, a qualquer momento, exigir a apresentação de parte ou totalidade dos documentos apresentados quando daquelas fases;

#### 5 – DO RECEBIMENTO E DO PAGAMENTO

- 5.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 dias após cada entrega, através da nota de empenho, mediante emissão de **nota fiscal eletrônica** da mercadoria entregue.
- 5.2. Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.
- 5.3. A Prefeitura Municipal de Quaraí não se responsabiliza pelo recebimento e pagamento de mercadorias entregues em desacordo com o estabelecido no Item 14.2 deste edital.

#### 6 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 6.1. Em caso de atraso injustificado na entrega do objeto, sujeitar-se-á o licitante vencedor à multa de mora de 1% (um por cento) sobre o valor global atualizado da nota de empenho por dia de atraso na entrega do bem;
- a) A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas na Lei nº 8.666/93.
- 6.2. Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações fixadas neste Pregão, em relação ao objeto desta licitação, a Administração poderá garantir a ampla defesa e o contraditório, aplicar as seguintes sanções:
- a) advertência, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;
- b) multa de até 10%(dez por cento), calculada sobre o valor do empenho, no caso do licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de receber a Nota de Empenho, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;
- c) suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02(dois) anos, quando da inexecução contratual sobrevier prejuízos para a Administração;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.
- 6.3. A penalidade de suspensão será cabível quando o licitante participar do certame e for verificada a existência de fatos que o impeçam de contratar com a administração pública. Caberá ainda a suspensão quando a licitante, por descumprimento de cláusula editalícia, tenha causado transtornos no desenvolvimento dos serviços da CONTRATANTE.

#### 7 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 7.1. Ocorrendo, em qualquer hipótese, a negativa do fornecimento do Objeto desta licitação por parte da LICITANTE VENCEDORA, o mesmo poderá ser adjudicado às Licitantes remanescentes, na ordem de classificação e de acordo com as Propostas apresentadas, sem prejuízo às sanções previstas em lei;
- 7.2. Fica eleito o Foro de Quaraí para dirimir conflitos ou questões oriundas do presente contrato.
- 7.3. Por estarem as partes acordadas com o teor da presente Ata, assinam a mesma em 03 (três) vias, de igual teor e forma.

Quaraí, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

CONTRATANTE:

\_\_\_\_\_  
Fundo Municipal de Saúde  
Ricardo Olaechea Gadret - Prefeito Municipal

CONTRATADA:

\_\_\_\_\_  
Empresa  
Representante - Cargo do Representante

TESTEMUNHAS: \_\_\_\_\_

CPF OU RG:

CPF OU RG: